

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1152540000425 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 10.01.2024 за ГРН 2242500005031



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FСА06AD26FC719В0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН
распоряжением министерства
имущественных и земельных отношений

Приморского края

« *21* » *10* 2023 года № *809*-ри

УСТАВ

краевого государственного бюджетного учреждения
Приморского края
«Центр развития территорий»
(новая редакция)

г. Владивосток
2023 год

1. Общие положения

1.1. Краевое государственное бюджетное учреждение Приморского края «Центр развития территорий» (далее – Учреждение) создано на основании распоряжения Администрации Приморского края от 31 декабря 2014 года № 453-ра «О создании краевого государственного бюджетного учреждения Приморского края «Центр развития территорий» путем его учреждения».

1.2. Полное наименование Учреждения: краевое государственное бюджетное учреждение Приморского края «Центр развития территорий».

Сокращённое наименование: КГБУ «Центр развития территорий».

1.3. Организационно-правовая форма – учреждение.

1.4. Тип учреждения – бюджетное учреждение.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, круглую печать со своим полным наименованием и изображением герба Приморского края, штампы, бланки.

1.6. Учредителем (собственником имущества) Учреждения является Приморский край.

1.7. От имени Приморского края функции и полномочия учредителя (собственника имущества) Учреждения в пределах своей компетенции осуществляют Правительство Приморского края, министерство архитектуры и градостроительной политики Приморского края, министерство имущественных и земельных отношений Приморского края (далее – орган по управлению имуществом).

1.8. Учреждение находится в ведении министерства архитектуры и градостроительной политики Приморского края (далее – отраслевой орган).

1.9. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей его создания и деятельности и соответствует целям, указанным в настоящем уставе.

1.11. Место нахождения Учреждения: Приморский край, г. Владивосток, ул. Алеутская, д. 11, каб. 1106.

1.12. Почтовый адрес Учреждения: 690090, Приморский край, г. Владивосток, ул. Алеутская, д. 11, каб. 1106.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Целью деятельности Учреждения является:

обеспечение реализации министерством архитектуры и градостроительной политики Приморского края полномочий в сфере градостроительной деятельности на территориях Владивостокского и Артемовского городских округов, Надеждинского муниципального района, Шкотовского муниципального округа, поселений Надеждинского муниципального района Приморского края;

обеспечение реализации министерством архитектуры и градостроительной политики Приморского края полномочий по созданию, эксплуатации и развитию государственной информационной системы Приморского края «Региональная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Приморского края» (далее – РИСОГД), а также ведению такой системы в части, касающейся осуществления градостроительной деятельности на территории Приморского края в рамках полномочий органа исполнительной власти Приморского края, на

территориях Владивостокского и Артемовского городских округов, Шкотовского муниципального округа, Надеждинского муниципального района и размещению в РИСОГД соответствующих сведений, документов и материалов.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

оказание услуг (выполнение работ) в сфере управления градостроительной деятельностью на территории Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского муниципального района, Шкотовского муниципального округа, поселений Надеждинского муниципального района;

оказание услуг (выполнение работ): по разработке и утверждению методики ведения РИСОГД в электронном виде; по разработке и утверждению технических требований к отраслевым пространственным данным Приморского края; по разработке и утверждению технологических инструкций по ведению РИСОГД; по осуществлению технического сопровождения РИСОГД и администрированию прав доступа к автоматизированным рабочим местам РИСОГД и соответствующим информационным ресурсам, а также консультационной поддержке; по обеспечению поддержки форматов обмена пространственными данными в соответствии с техническими требованиями к отраслевым пространственным данным Приморского края, а также контроль за их соблюдением при размещении информации в РИСОГД; по созданию дополнительных подсистем и автоматизированных рабочих мест в рамках развития РИСОГД; по обеспечению публикации информационных ресурсов, предназначенных для общего доступа на интерактивной градостроительной карте РИСОГД; по определению прав доступа к функциям и информационным ресурсам РИСОГД, по предоставлению в установленном порядке средств автоматизации; по осуществлению контроля за ведением РИСОГД в части соблюдения сроков и качества по подготовке информации, подлежащей внесению в РИСОГД; участие в предоставлении сведений, документов, материалов, содержащихся в РИСОГД, в отношении Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского муниципального района и Шкотовского муниципального округа.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию следующую деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг:

подготовка предложений и участие в разработке проектов схем территориального планирования муниципальных районов, внесения в них изменений;

подготовка предложений и участие в разработке проектов генеральных планов городских округов, муниципального района, муниципального округа, поселений, внесения в них изменений;

подготовка предложений и участие в разработке проектов правил землепользования и застройки городских округов, муниципального района, муниципального округа, поселений, внесения в них изменений;

подготовка предложений и участие в разработке проектов нормативов градостроительного проектирования муниципального района, муниципального округа, городских округов, поселений, внесения в них изменений;

подготовка предложений и заключений о включении территорий в границы комплексного развития территорий, подготовка заключений для принятия решений о комплексном развитии территории;

организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края;

организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности

межведомственной рабочей группы по координации работы по подготовке проектов внесения изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования муниципальных образований Приморского края, вошедших во Владивостокскую агломерацию;

эксплуатация РИСОГД, ведение РИСОГД в части, касающейся осуществления градостроительной деятельности на территории Приморского края в рамках полномочий отраслевого органа, на территориях городских округов, муниципального района, муниципального округа, поселений и размещению в РИСОГД соответствующих сведений, документов и материалов;

обеспечение бесплатного доступа для органов государственной власти Приморского края, органов местного самоуправления Приморского края и их подведомственных организаций в пределах их компетенции к РИСОГД;

разработка и утверждение методики ведения РИСОГД в электронном виде; разработка и утверждение технических требований к отраслевым пространственным данным Приморского края; разработка и утверждение технологических инструкций по ведению РИСОГД; техническое сопровождение РИСОГД и администрирование прав доступа к автоматизированным рабочим местам РИСОГД и соответствующим информационным ресурсам, консультационная поддержка; обеспечение поддержки форматов обмена пространственными данными в соответствии с техническими требованиями к отраслевым пространственным данным Приморского края, а также контроль за их соблюдением при размещении информации в РИСОГД; создание дополнительных подсистем и автоматизированных рабочих мест в рамках развития РИСОГД; обеспечение публикации информационных ресурсов, предназначенных для общего доступа, на интерактивной градостроительной карте РИСОГД; определение прав доступа к функциям и информационным ресурсам РИСОГД; предоставление в установленном порядке средств авторизации; осуществление контроля за ведением РИСОГД в части соблюдения сроков и качества подготовки информации, подлежащей внесению в РИСОГД; участие в предоставлении сведений, документов и материалов, содержащихся в РИСОГД в отношении территорий городских округов, муниципального района, муниципального округа, поселений;

выполнение иных работ, оказание услуг в области градостроительной деятельности в соответствии с государственным заданием.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять следующие работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях:

разрабатывать предложения и участвовать в подготовке документов по вопросу принятия и внесения изменений в правила землепользования и застройки городских округов, муниципального района, муниципального округа, поселений;

предоставлять сведения из РИСОГД;

разрабатывать местные нормативы градостроительного проектирования городских округов, муниципального района, муниципального округа, поселений;

осуществлять подготовку документов для принятия решения о комплексном развитии территорий городских округов, муниципального района, муниципального округа, поселений;

осуществлять подготовку документов для принятия решения об изменении одного вида разрешенного использования объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на другой вид такого использования на территориях городских

округов, муниципального района, муниципального округа, поселений;

разрабатывать документы территориального планирования муниципального района для их последующего утверждения, разрабатывать изменения в документы территориального планирования муниципального района для их последующего утверждения.

2.5. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности:

подготовка заключений на градостроительную, проектно-сметную и исходно-разрешительную документацию; на проекты программ (планов) социально-экономического развития территорий; проекты размещения жилищного, культурно-бытового, производственного, транспортного, инженерного и других видов строительства; на проекты нормативных правовых актов и распорядительных документов в области градостроительства; о соответствии состояния территорий и иных объектов градостроительной деятельности требованиям градостроительных нормативов и правил, концепций развития территорий, зон с особыми условиями использования территорий, санитарно-защитных зон;

мониторинг реализации и подготовка предложений об актуализации документов градостроительного зонирования и территориального планирования, в том числе схем транспортного обеспечения и инженерного обслуживания, градостроительной организации движения транспорта и пешеходов, а также технико-экономического обоснования транспортных объектов;

разработка программ в области архитектуры и градостроительства, архитектурно-художественных регламентов, концепций, схем развития и размещения объектов, паспортов фасадов зданий и иных документов в области дизайна городской среды;

разработка документов в области комплексного благоустройства, городского ландшафта, их анализ, подготовка заключений;

разработка градостроительных и социально-экономических обоснований размещения, строительства, реконструкции, ликвидации и реформирования объектов;

разработка проектов перспективных программ (планов), предпроектных, проектных, научно-исследовательских работ, формирования и ведения нормативной базы и информационных банков данных в области градостроительства и социально-экономического развития;

аэрофотосъемочные работы, в том числе аэрофотосъемка;

выявление резервов для градостроительного освоения территорий.

Указанные виды деятельности Учреждение осуществляет лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

2.7. Учреждение осуществляет виды деятельности, учитывая утвержденные общероссийские базовые (отраслевые) и региональные перечни (классификаторы) государственных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) краевыми государственными учреждениями в качестве основных видов деятельности.

2.8. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

3. Имущество и финансирование деятельности Учреждения

3.1. Имущество Учреждения находится в собственности Приморского края, принадлежит Учреждению на праве оперативного управления и отражается на его самостоятельном балансе.

3.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или решением собственника.

3.3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретённое Учреждением по договору или иным основаниям, являются собственностью Приморского края и поступают в оперативное управление Учреждения.

3.4. Источниками формирования имущества Учреждения являются: имущество, закреплённое за Учреждением по решению органа по управлению имуществом;

субсидии, включая субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ);

доходы от оказания платных услуг;

доходы от приносящей доход деятельности, разрешённой настоящим Уставом;

доходы от сдачи в аренду имущества Приморского края, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступающее в оперативное управление Учреждения;

добровольные взносы (пожертвования), безвозмездные перечисления от граждан и юридических лиц;

иные источники, не запрещённые федеральным законом.

3.5. Учреждение без согласия собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним собственником или приобретённым Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.6. Учреждение обеспечивает создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур, принадлежащих Учреждению на праве оперативного управления, в соответствии с действующим законодательством по социальной защите населения.

Расходы на создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур осуществляются в пределах ассигнований, ежегодно предусматриваемых на эти цели в краевом бюджете.

3.7. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретённое за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.8. Учреждение с согласия собственника имущества вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.9. Учреждение с согласия собственника имущества вправе вносить имущество, указанное в пункте 3.7, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника) в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральными законами.

3.10. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

3.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Учреждению имущества осуществляет отраслевой орган и орган по управлению имуществом в пределах своих полномочий.

3.12. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется в виде субсидий из бюджета Приморского края.

3.13. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.14. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение использует доходы от осуществления приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество самостоятельно.

3.15. Учреждение осуществляет использование (расходование) бюджетных и внебюджетных средств исключительно через лицевые счета Учреждения, открытые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном Федеральным казначейством.

3.16. Отраслевой орган устанавливает соответствие расходования денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим уставом.

3.17. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.18. Не допускается нецелевое использование субсидий, в том числе на

возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), выделяемых на осуществление основной деятельности Учреждения.

3.19. Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края.

4. Права и обязанности Учреждения

4.1. Для достижения целей, определённых настоящим Уставом, Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Приморского края:

по согласованию с отраслевым органом создавать филиалы и открывать представительства;

утверждать положения о представительствах и филиалах, назначать их руководителей, принимать по согласованию с отраслевым органом решения о прекращении деятельности филиалов и закрытии представительств;

совершать сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

привлекать граждан на основе трудовых договоров в соответствии со штатным расписанием Учреждения и в пределах фонда оплаты труда;

привлекать граждан для выполнения отдельных работ по гражданско-правовым договорам;

определять структуру и штатное расписание в пределах фонда оплаты труда на соответствующий календарный год, исходя из объема бюджетных ассигнований краевого бюджета, поступающих в установленном порядке, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности;

выступать арендатором или арендодателем имущества;

определять направления расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, разрешённой настоящим Уставом;

определять размер платы (тарифа) на услуги, относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх государственного задания за плату в соответствии с порядком определения платы, установленным отраслевым органом;

выступать от имени Приморского края в соответствии с действующим законодательством стороной договора найма жилых помещений, в том числе договора найма специализированных жилых помещений в отношении жилищного фонда, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, учитывая положения п. 3.5 Устава;

осуществлять полномочия органа исполнительной власти Приморского края по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в порядке, определенном Правительством Приморского края;

организовывать и проводить торги (конкурсы, аукционы) на право заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества Приморского края, находящегося в оперативном управлении Учреждения;

осуществлять другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Приморского края, целям и предмету деятельности Учреждения.

4.2. Учреждение обязано:

выполнять утверждённые в установленном порядке основные показатели деятельности Учреждения;

оказывать государственные услуги (выполнять работы) в соответствии с государственным заданием;

эффективно использовать бюджетные средства, а также имущество, принадлежащее ему на праве оперативного управления, в соответствии с их целевым назначением;

своевременно представлять отчёт отраслевому органу, являющемуся главным распорядителем бюджетных средств, отчет и иные сведения об использовании бюджетных и внебюджетных средств в порядке, установленном действующим законодательством;

обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату работникам заработной платы и иных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учёт и отчетность результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использования имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Приморского края;

представлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

устанавливать цены (тарифы) на услуги, не отнесенные уставом к основным видам деятельности Учреждения, если иное не предусмотрено федеральным законом;

представлять в орган по управлению имуществом заявление, карту учета краевого имущества и копии документов, подтверждающих приведенные в карте учета данные об объекте учета;

обеспечивать открытость и доступность уставных документов и отчетности Учреждения с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5. Управление Учреждением

5.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности отраслевым органом.

5.2. Директор Учреждения, включенного в Реестр организаций, имеющих социальную и (или) экономическую значимость для Приморского края, назначается на должность отраслевым органом по результатам конкурса, проводимого в установленном Правительством Приморского края порядке.

5.3. Директор осуществляет свою деятельность на основании и в соответствии с условиями трудового договора, заключенного с ним отраслевым органом.

5.4. Директор Учреждения осуществляет прием на работу заместителей директора и главного бухгалтера Учреждения, заключение с ними, изменение и прекращение трудового договора по согласованию с отраслевым органом.

5.5. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен отраслевому органу и органу по управлению имуществом Приморского края.

5.6. Директор действует от имени Учреждения без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за её пределами.

5.7. Решение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на должность директора Учреждения, и представляемых директором Учреждения, принимается отраслевым органом.

5.8. Директор действует на принципе единоначалия и несёт ответственность за последствия своих действий в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и трудовым договором.

5.9. Директор в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

5.10. Директор Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению.

5.11. Директор возмещает Учреждению убытки, причиненные его виновными действиями. При этом расчет убытков осуществляется в соответствии с нормами, предусмотренными гражданским законодательством.

5.12. Директор несет персональную ответственность за сохранность документов постоянного хранения, документы по личному составу.

5.13. Директор несет персональную ответственность за организацию и ведение бухгалтерского учета и отчетности в Учреждении.

5.14. Компетенция заместителей директора устанавливается директором. Заместители директора действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором.

5.15. Учреждение не вправе заключать сделки по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, по передаче в залог недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления у Учреждения, без одобрения органа по управлению имуществом.

5.16. Учреждение не вправе заключать иные сделки, в том числе крупные сделки, подлежащие согласованию собственником в случаях, предусмотренных действующим законодательством, без одобрения отраслевого органа.

5.17. Сделка, совершенная с нарушением требований, предусмотренных пунктом 5.15, 5.16 настоящего устава, может быть признана судом недействительной.

5.18. Сделка, в том числе крупная сделка, совершенная с нарушением требований, предусмотренных пунктами 5.15, 5.16 настоящего устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя.

5.19. Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, предусмотренных пунктом 5.16 настоящего устава не зависимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

6.2. Принятие решения о реорганизации Учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Приморского края.

6.3. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей Учреждения к

его правопреемнику в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. При реорганизации Учреждения архивные документы в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику.

6.5. Принятие решения об изменении типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Приморского края.

6.6. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

6.7. При ликвидации Учреждения, включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии поступают на хранение в архив Приморского края.

6.8. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение – прекратившим существование, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.9. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Приморского края.

7. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения

7.1. Изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Приморского края, органом по управлению имуществом по представлению отраслевого органа и вступают в силу для третьих лиц с момента государственной регистрации изменений.
