образец

|  |
| --- |
| В КГБУ «Центр развития территорий»  От кого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *наименование заявителя (фамилия, имя, (при наличии) отчество – для*  *физических лиц; полное наименование организации* *– для юридических лиц)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *почтовый адрес (адрес электронной почты) фамилия, имя, (при наличии)*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *отчество руководителя (для юридических лиц); контактный телефон*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о выдаче сведений, документов, материалов содержащихся в государственной информационной системе Приморского края «Региональная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Приморского края» в отношении территорийВладивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского,

Шкотовского муниципальных районов

Прошу выдать сведения, документы, материалы из государственной информационной системы Приморского края «Региональная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Приморского края» (далее – РИСОГД) в форме справки (фрагмента карты, копии документа)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| в отношении: | | |
|  | территории в границах\* | |
|  | земельного участка | |
|  | здания, строения, сооружения | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
| *(кадастровый номер (номера) либо адрес (адреса) объектов недвижимости)* | | |
| по разделам РИСОГД:   * Раздел 1. Документы территориального планирования Российской Федерации. * Раздел 2. Документы территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документы территориального планирования субъектов Российской Федерации. * Раздел 3. Документы территориального планирования муниципальных образований. * Раздел 4. Нормативы градостроительного проектирования. * Раздел 5. Градостроительное зонирование. * Раздел 6. Правила благоустройства территории правила. * Раздел 7. Планировка территории. * Раздел 8. Инженерные изыскания. * Раздел 9. Искусственные земельные участки. * Раздел 10.Зоны с особыми условиями использования территории. * Раздел 11. План наземных и подземных коммуникаций. * Раздел 12. Резервирование земель и изъятие земельных участков. * Раздел 13. Дела о застроенных или подлежащих застройке земельных участках. * Раздел 14. Программы реализации документов территориального планирования. * Раздел 15. Особо охраняемые природные территории. * Раздел 16. Лесничества. * Раздел 17. Информационные модели объектов капитального строительства. * Раздел 18. Иные сведения, документы, материалы. | | |
|  | | |
|  | | |
| 1.1. Форма предоставления сведений, материалов: | | |
|  | | |
|  |  | в бумажном виде |
|  |  | в электронном виде |
|  |  |  |
| 2. Прошу предоставить копии документов РИСОГД | | |
|  | | |
| *(указать реквизиты и наименование документа (ов); наименование документа (ов) в соответствии с составом разделов РИСОГД)* | | |
|  | | |
|  | на территорию в границах\* | |
|  | на земельный участок | |
|  | здания, строение, сооружения | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
| *(кадастровый номер (номера) либо адрес (адреса) объектов недвижимости)* | | |
|  | | |
| 2.1. Форма предоставления копий документов РИСОГД: | | |
|  | | |
|  | в бумажном виде | |
|  | в электронном виде | |
|  | | |

Способ получения сведений из РИСОГД:

🞏 лично;

🞏 по почте;

🞏 в КГАУ «МФЦ Приморского края», его структурных подразделениях, расположенных на территории Приморского края (далее - МФЦ).

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г.

\* к заявлению прилагается графическое описание местоположения границ территории, перечень координат характерных точек границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости; DVD (CD)-диск (в случае запроса сведений из РИСОГД на электронном носителе).

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, при наличии отчество)

Зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам департамента градостроительства Приморского края на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения); паспорт (серия, номер, кем и когда выдан); адрес и дата регистрации по месту жительства; фактический адрес (местонахождение); почтовый адрес; идентификационный номер налогоплательщика; банковские реквизиты (расчетный счет, корр. счет, БИК, наименование банка); номер телефона; электронный адрес.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях получения государственной услуги по выдаче сведений, содержащихся в государственной информационной системе Приморского края «Региональная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Приморского края», осуществляемой на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов (далее – государственная услуга).

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока хранения документов,

предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных департамент градостроительства Приморского края вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в [пунктах 2](consultantplus://offline/ref=50BF54825393D7652748999114A4736DF646554ABF9D91C7F2A355DB3469AB29AA0AC9E5F69ECA47B36CD9766B90E90D9608F8F80B93F133t5E2A) - [11 части 1 статьи 6](consultantplus://offline/ref=50BF54825393D7652748999114A4736DF646554ABF9D91C7F2A355DB3469AB29AA0AC9E5F69ECA47BA6CD9766B90E90D9608F8F80B93F133t5E2A), пунктах 2 – 10 [части 2 статьи 10](consultantplus://offline/ref=50BF54825393D7652748999114A4736DF646554ABF9D91C7F2A355DB3469AB29AA0AC9E5F69EC849B16CD9766B90E90D9608F8F80B93F133t5E2A) и [части 2 статьи 11](consultantplus://offline/ref=50BF54825393D7652748999114A4736DF646554ABF9D91C7F2A355DB3469AB29AA0AC9E6F5959C10F73280242FDBE40F8814F8F8t1ECA) Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения полномочий департамента градостроительства Приморского края;

5) по поручению департамента градостроительства Приморского края обработку персональных данных вправе осуществлять краевое государственное бюджетное учреждением Приморского края «Центр развития территорий» в целях обеспечения предоставления департаментом градостроительства Приморского края государственной услуги.

Дата начала обработки персональных данных: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)